



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE

Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

REQUERIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE 2ª VIA DE CERTIFICADO
DE PÓS-GRADUAÇÃO (LATO SENSU)

Senhor(a) Pró-Reitor(a),

Venho requerer a V.S.ª emissão da segunda via do certificado de pós-graduação, conforme dados a seguir:

1) DADOS DO ALUNO

Nome*:	Nome Social:
Curso de Pós-Graduação*:	Município do curso*:
Matrícula*:	Data/Data aproximada da emissão da 1ª via*:
E-mail*:	Telefone*:

*Campos obrigatórios

2) MOTIVAÇÃO PARA SOLICITAÇÃO

Assinale abaixo a motivação que originou sua solicitação.

☐	Extravio/perda
☐	Mudança de nome
☐	Inutilização
☐	Outros

3) ESCLARECIMENTOS ADICIONAIS

--

Nestes termos,
peço deferimento.

_____, em ____ / ____ / ____.

Assinatura do(a) Requerente

O requerente deve apresentar os seguintes documentos:

- Documento de Identificação com foto;
- Cadastro de Pessoa Física, quando não expresso no documento de identificação;
- Comprovante de pagamento (seja via GRU ou PASUFF);
- Certidão de Casamento ou de Nascimento, em caso de alteração do nome;
- Cópia da 1ª via do certificado (frente e verso), se houver;
- Histórico escolar, assim como declarações e certidões emitidas, se houver.

ATENÇÃO: Ao assinar o presente requerimento o solicitante manifesta ciência de que a emissão da segunda via do certificado invalidará a primeira via.