

Avaliação de Desempenho: preenchimento que ajuda o time!



Certamente um dos maiores desafios para o processo da avaliação de desempenho consiste na realização de um feedback eficaz entre gestores e servidores. Este processo propicia a reflexão sobre as atividades, os resultados e as expectativas e deve ser promovido de forma contínua, não se limitando ao momento de preenchimento do formulário avaliativo.

Importante registrar que com o isolamento social imposto pela pandemia, com o acúmulo de tarefas e com a reorganização administrativa promovida pelo teletrabalho, dentro do contexto do Programa de Gestão, a necessidade de garantir um feedback efetivo torna-se ainda mais relevante.

Como todos sabem, a Avaliação de Desempenho é realizada por meio do **Sisad**, um sistema extremamente prático, confiável e seguro. No entanto, ao mesmo tempo que facilita o preenchimento dos dados em ambiente online, exige um compromisso ainda maior para que servidores avaliados e gestores estejam disponíveis para garantir um processo dialógico que favoreça a consolidação do feedback contínuo.

É fundamental destacar que, para além de proporcionar a progressão por mérito profissional, um dos principais objetivos da Avaliação de Desempenho

é justamente possibilitar que o avaliado receba a orientação adequada do seu trabalho, visando ao seu aprimoramento e ao crescimento na Instituição.

Por outro lado, a ausência do feedback pode interferir nas relações profissionais e na qualidade de vida dos servidores e gestores, e ainda ocasionar muitos prejuízos de ordem individual e organizacional, com destaque para desmotivação no dia a dia, adoecimento, pedidos de remoção e outros.

Desta forma, é essencial ao gestor, além de acessar a plataforma, fazer o preenchimento na condição de avaliador e liberar acesso para que os demais membros da equipe possam fazer o mesmo, convocar as reuniões de devolutiva, visando ao fortalecimento do ambiente organizacional. Da mesma maneira, o servidor deve motivar o gestor e estar disponível para a realização da reunião de feedback.

Se você quer entender um pouco mais sobre o processo de feedback, **confira a matéria sobre o tema** que agrupa um rol de sugestões para gestores e servidores visando a favorecer a realização das devolutivas. Em caso de dúvidas sobre o sistema, acesse o tutorial completo **aqui**.

Quem está apto a participar

Servidor em estágio probatório (a cada 9 meses) e servidores estáveis (a cada 18 meses) são convocados a preencher a avaliação a partir de critérios como eficiência, inovação, entre outros tópicos, levando-se em conta uma escala de pontuação, com base no Plano de Trabalho acordado com a chefia imediata. Atingida a média de 70 pontos, o servidor progride de um padrão de vencimento para o outro até alcançar o degrau máximo da **carreira**.

De forma geral, servidor e chefia recebem uma notificação por e-mail, com a informação sobre a data e ao link de acesso, para preenchimento da Avaliação de Desempenho e do Plano de Trabalho, pelo SISAD. Uma recomendação está relacionada ao cuidado para que a mensagem não se misture a outras na caixa de e-mail do IdUFF, situação bastante comum. Uma dica é usar marcadores como estrelinhas e pontos de exclamação para destacar e-mails mais importantes, como esse. Nossa principal orientação, é que você, servidor, acompanhe sua vida funcional e seus períodos avaliativos.

ATENÇÃO! Nova Funcionalidade do SISAD

A partir de agora, você, chefia mediata ou imediata, poderá informar, através do próprio SISAD, quando estiver impossibilitado de preencher o formulário de avaliação de desempenho ou o plano de trabalho do servidor avaliado. As principais hipóteses de inviabilidade do preenchimento são: licenças e afastamentos oficiais, intermitentes ou contínuos, que ultrapassem o total de 1/3, dentro do referido período avaliativo, no caso de avaliações de desempenho, ou de planejamento das atividades futuras, no caso dos planos de trabalho; servidor cedido para outra instituição por mais de 50% do período avaliativo ou servidor afastado para estudo por mais de 50% do período avaliativo, conforme previsto na IS PROGEPE 002/2021.

Esta nova funcionalidade está disponível já na primeira tela, a partir do momento em que você acessa o formulário do servidor. Dada a informação, é só prosseguir, desse momento em diante, preenchendo as opções disponíveis/cabíveis.

Ao ser informada sobre a impossibilidade de preenchimento, por parte da chefia, a DGD irá analisar e verificar se há necessidade de suspensão do período avaliativo, de acordo com a legislação vigente.

Esta ferramenta objetiva facilitar a comunicação dessas informações à DGD e extinguir cobranças desnecessárias de formulários em aberto, a chefias e servidores.

Para realizar o processo, é necessário acessar o link:

["https://app.uff.br/sisad/"](https://app.uff.br/sisad/) e preencher seu login e senha, que são os mesmos utilizados para acessar o IDUFF.

| De olho na UFF

É chegada a hora de dar aquele retorno sobre como a universidade anda desempenhando suas funções. O instrumento de Avaliação Institucional está disponível até 31 de outubro pelo IdUFF para estudantes e docentes, que devem inclusive avaliar as disciplinas ministradas em 2021.2. Para obter um tutorial completo sobre como proceder, acesse este [link](#).

| Cursos e oportunidades

A EGGP (Escola de Governança em Gestão Pública) abriu inscrições para formar as duas últimas turmas deste ano do curso on-line sobre Uso do SEI-UFF. No total, são oferecidas 100 vagas. As aulas de capacitação começam dia 26/10 e 31/10. Os interessados podem fazer inscrições até o dia 24 neste [link](#).

| Informes

Associação Brasileira de Antropologia concede prêmio à UFF

UFF inaugura Hub de inovação em Volta Redonda

Novos processos são implantados no SEI

Acontece na UFF

Cine Concerto Animado - Lan Lanh e Armando Macedo

Dia 20/10, às 20h. **Mais detalhes**

Simpósio "Mulheres que traduzem Clássicos"

Dia 26/10, das 8h às 19h. **Mais informações**

Receba as novidades do site da UFF diretamente no seu e-mail.

Informativo eletrônico da Superintendência de Comunicação Social da UFF.

Dúvidas e sugestões de pauta: dms.scs@id.uff.br ou 2629-5249

Você está recebendo este email porque está cadastrado na lista de contatos da Universidade Federal Fluminense

Caso não tenha recebido alguma edição, **visualize aqui**

