



**UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL**

REQUERIMENTO DE CONVERSÃO DE TEMPO ESPECIAL EM TEMPO COMUM

Eu, _____, matrícula SIAPE nº _____,

ocupante do cargo de _____, lotado(a) no(a) _____,

venho requerer seja convertido o tempo especial, por percepção de Adicional de Insalubridade, Periculosidade ou Raio-x, prestado ao regime da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), de que trata o Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, anterior à vigência do regime jurídico, instituído pela Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, a fim de cumprir o que estabelece a Orientação Normativa nº 15, de 23 de dezembro de 2013.

Para tanto, apresento como documento comprobatório do exercício de atividade especial em período anterior a 11/12/1990 a(s) seguinte(s):

- () Cópia (autenticada por outro servidor da UFF) da Carteira de Trabalho e Previdência Social, contendo foto, qualificação civil e anotações relacionadas ao contrato celebrado com a UFF e a percepção de adicional de insalubridade;
- () Cópia (autenticada por outro servidor da UFF) de contrato de trabalho celebrado com a UFF;
- () Cópia (autenticada por outro servidor da UFF) de portaria de concessão de adicional de insalubridade;
- () Cópia (autenticada por outro servidor da UFF) dos contracheques (holerites) contendo o pagamento do adicional de insalubridade.

Nestes Termos pede Deferimento,

Niterói, _____ de _____ 20_____.

Telefone	Residencial	Ramal(is)	
E-mail			
Endereço:			
Bairro:	Município:	Estado:	CEP:

1. Após preencher o formulário e anexar a documentação requerida, o servidor deverá se dirigir ao Protocolo Setorial responsável pela sua lotação e atuar o processo, direcionando-o à SRF/DAC, para análise.
2. Para informações adicionais, como tempo de tramitação, dúvidas mais comuns, o servidor poderá digitar "Conversão de Tempo Especial" no campo de busca da página da UFF (www.uff.br) e clicar no link disponibilizado.