

REUNIÃO ORDINÁRIA GT UFF ENFRENTAMENTO DA COVID 19

25.05.2020 14H

Reunião realizada ordinária com a presença da seguinte convidadas:

- Vera Lúcia Lavrado Cupello Cajazeiras- PRÓ-Reitora de Administração (PROAD)

O objetivo da reunião virtual foi informar as ações atuais do GT à convidada, no sentido de fornecer subsídios técnicos que possibilitem um retorno às atividades o mais seguro possível, quando isto for possível. A PROAD é considerada pelo GT como elemento-chave na UFF em relação ao envolvimento e colaboração com ações recomendadas por este grupo de trabalho, que garantam um retorno seguro às atividades acadêmicas.

A Profa Vera Lúcia apresentou a Pró-reitoria e ações e/ou planejamentos que porventura já estejam em andamento visando um planejamento organizado e coordenado, de modo a evitar ao máximo a contaminação pela COVID-19 por membros da comunidade acadêmica da UFF.

RESUMO DOS ASSUNTOS DEBATIDOS:

- **PROAD:** Profa Vera Lúcia esclareceu que a PROAD é a responsável pela gestão administrativa dos contratos da UFF, incluindo os contratos de limpeza. No entanto, a gestão de fiscalização ficará a cargo da SOMA e que fiscais setoriais acompanham a execução nas diversas unidades. Foi realizada licitação (antes do período da pandemia) para troca da empresa de limpeza atual, a firma ARAUNA. O processo ainda não foi homologado por completo e a firma de limpeza que atua na UFF possui um aditivo de prorrogação do contrato até abril de 2021. Havendo a homologação do processo licitatório, este aditivo de extensão de contrato pode ser interrompido pela UFF, sem prejuízo aos serviços prestados. Informou que houve um aporte financeiro do MEC de 2,3 milhões de reais para a UFF, para o enfrentamento da pandemia. Este recurso foi empregado para abastecer de insumos o LAMAP, a Farmácia Universitária (produção de álcool em gel), para compra de máscaras para alunos da saúde; e hospedagem e transporte de funcionários que atendem no HUAP. Informou que a firma responsável pela higienização do HUAP é diferente da que atende à UFF, pois possui especificidades próprias para atendimento hospitalar. Profa Rita Cubel sugeriu a possibilidade de treinamento dos funcionários novos, caso de fato ocorra a substituição da empresa, pelo setor de biossegurança da UFF. Um problema relatado em relação às firmas de higienização de ambientes é a troca de funcionários, muitas vezes sem aviso, o que pode comprometer a qualidade do atendimento. Profa Vera esclareceu que infelizmente esta questão de gerência de recursos humanos é de atribuição da contratada.
- **RELATO DA VISITA POR MEMBROS DO GT AO COLUNI, PRÉDIO DA EDUCAÇÃO INFANTIL E CRECHE E MORADIA ESTUDANTIL:** No dia 20 de maio, as referidas unidades foram visitadas pelos professores André Ricardo e Karla Ronchini. Foi consenso que o relatório mais específico seja confeccionado e apresentado aos membros do GT, para posterior envio do gabinete da reitoria. O relatório será

confeccionado ainda esta semana

- **ATUALIZAÇÃO DO PLANO DE CONTINGÊNCIA:** Conforme o planejamento do GT, as reuniões com as principais lideranças da UFF e que possuam alguma interface com as orientações técnicas do GT para um futuro retorno às atividades, foram muito produtivas e esclarecedoras. Todo o conhecimento gerado por estes encontros subsidiará a futura versão do plano de contingência. O plano de trabalho do GT em relação a esta semana é: a) alimentar uma planilha de Excel com tópicos importantes que serão adicionados ao plano de contingência, b) redação compartilhada da 3ª versão do plano de contingência da UFF para o enfrentamento da COVID-19. Ambos os documentos já estão compartilhados no Google Drive.
- **ASSUNTOS GERAIS:** Profa Regina Flauzino informou que tem havido certa confusão em relação a outros grupos de trabalho que usam nomenclaturas semelhantes ao atual GT da UFF para o enfrentamento da COVID-19. No momento parece ter havido alguma dúvida em relação a um outro GT da UFF que será criado pelo CEPEX para discussão de questões acadêmicas relativas a um futuro retorno. Informou ainda que permanece, por enquanto, participando de um grupo de trabalho que tem auxiliado o governo do Estado do Rio com informações técnicas sobre a COVID-19. No entanto, com a mudança de secretário de saúde na última semana, a situação será melhor definida nos próximos dias pelas equipes de assessoria. Profa Virgínia Leo propôs que seja considerada uma capacitação e treinamento de docentes visando uma melhor utilização de mídias digitais como ferramenta de ensino.

Agendada próxima reunião para o dia 01.06.2020, às 14h30.