**ATA DE INSTALAÇÃO DA COMISSÃO DE SINDICÂNCIA PARA APURAR OS FATOS CONSTANTES NO PROCESSO (Número do Processo)**

**Aos xx (por extenso) dias do mês de (mês) de (ano), às (hora) horas, nas dependências do GPD/PROGEPE, presentes (nome do presidente), SIAPE xxxxxxx e (nome do membro), SIAPE xxxxxxx, respectivamente presidente e membro da Comissão de Sindicância nº (Número do Processo), designada pela Portaria nº (Número da Portaria), de (data da Portaria), publicada no Boletim de Serviço nº (número do BS), (data da publicação) da Universidade Federal Fluminense, procedeu-se à instalação da Comissão e tiveram início os trabalhos relacionados a apuração dos fatos mencionados na referida portaria. Deliberou-se: a) Designar como secretária da referida Comissão (nome do secretário); b) Comunicar à autoridade instauradora e ao DAP o início dos trabalhos da Comissão; c) intimar o servidor (nome do servidor investigado); d) intimar as testemunhas e) Marcar a próxima reunião para o (data da reunião, dia mês e ano), às (hora) horas, na Sala do Serviço de Procedimentos Disciplinares. Encaminho cópia desta para conhecimento da Autoridade Instauradora. Sem mais, para constar, eu, (nome do secretário), lavrei a presente ata, que vai assinada por todos.**

**Nome do Presidente Nome do Membro**

**Presidente Membro**

**Ofício nº xx/xxxx(essa numeração é da Comissão)/Comissão**

 **(Localidade), (data por extenso).**

**Ao: Reitor e ao DAP (nome)**

**Magnífico Reitor da Universidade Federal Fluminense e Diretor do DAP/PROGEPE**

**De: (nome do Presidente)**

**Presidente da Comissão**

**Assunto: Instalação de Comissão**

**Na qualidade de Presidente da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, designada pela Portaria nº (Número da Portaria), de (data da Portaria), publicada no Boletim de Serviço nº ( número do BS), (data da publicação) da Universidade Federal Fluminense e no uso das atribuições que me são conferidas e tendo em vista o disposto no art.149 da Lei nº8112/90, comunico-lhe, a Vossa Magnificência, que no dia (data da instalação da Comissão, mesma data da Ata), esta Comissão instalou-se e deu início aos seus trabalhos, conforme consta na respectiva Ata de instalação, cópia em anexo.**

**Nome do Presidente Nome do Membro**

**Presidente Membro**

**Ofício nº xx/xxxx(essa numeração é da Comissão)/Comissão**

 **(Localidade), (data por extenso).**

**Ao: (nome do servidor investigado) e (matrícula)**

**De: (nome do Presidente) – Presidente da Comissão**

**Assunto: Notificação Prévia. (Para o acusado)**

**Na qualidade de Presidente da Comissão de Sindicância, designada pela Portaria nº (Número da Portaria), de (data da Portaria), publicada no Boletim de Serviço nº (número do BS), (data da publicação) da Universidade Federal Fluminense e no uso das atribuições que me são conferidas e tendo em vista o disposto no art.149 da Lei nº8112/90, comunico-lhe, que nesta data foi instalada a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, para apurar irregularidades relatadas no Processo n.º 23069.XXXXX/20XX-XX, onde consta o nome de V.Sa. na condição de possível responsável pelas irregularidades apontadas.**

**Informamos-lhe, para os devidos efeitos legais, que lhe é garantido, pelo art.156, da Lei nº 8.112/90, acompanhar o processo desde o início dos trabalhos da comissão, pessoalmente ou por intermédio de procurador, requerer cópias de documentos, arrolar e reinquirir testemunhas, produzir provas e contraprovas e formular quesitos, quando se tratar de prova pericial.**

**Por fim, assinalamos que os trabalhos serão desenvolvidos no endereço XXXXXX, no horário das 00:00 horas.**

**Nome do Presidente Nome do Membro**

**Presidente Membro**

**Ofício nº xx/xxxx(essa numeração é da Comissão)/Comissão**

 **(Localidade), (data por extenso).**

**Ao: (Nome do Superior Hierárquico do acusado ou testemunha)**

**De: (nome do Presidente)**

**Presidente da Comissão**

**Assunto: Notificação a respeito de subordinado prestar depoimento.**

**Na qualidade de Presidente da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, designada pela Portaria nº (Número da Portaria), de (data da Portaria), publicada no Boletim de Serviço nº ( número do BS), (data da publicação) da Universidade Federal Fluminense e no uso das atribuições que me são conferidas e tendo em vista o disposto no artigo 157, da Lei nº 8.112/90, NOTIFICO V. Sa. que (nome do depoente) irá comparecer perante esta Comissão, às \_\_\_ horas do dia \_\_\_\_, a fim de prestar declarações sobre as irregularidades descritas na portaria supracitada (cópia anexa), contidas no processo n.º 23069.XXXXX/20XX-XX . Assim sendo, informamos-lhe que esta Comissão está instalada (Endereço do local).**

**Nome do Presidente Nome do Membro**

**Presidente Membro**

**Ofício nº xx/xxxx(essa numeração é da Comissão)/Comissão**

 **(Localidade), (data por extenso).**

**Ao: (Nome do Servidor, Matricula, Setor)**

**De: (nome do Presidente)**

**Presidente da Comissão**

**Assunto: Intimação para prestar depoimento. (Testemunhas)**

**Na qualidade de Presidente da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, designada pela Portaria nº (Número da Portaria), de (data da Portaria), publicada no Boletim de Serviço nº (número do BS), (data da publicação) da Universidade Federal Fluminense e no uso das atribuições que me são conferidas e tendo em vista o disposto no artigo 157, da Lei nº 8.112/90, INTIMO V. Sa. a comparecer perante esta Comissão, às \_\_\_ horas do dia \_\_\_\_, a fim de prestar declarações sobre as irregularidades descritas na portaria supracitada (cópia anexa), contidas no processo n.º 23069.XXXXX/20XX-XX . Assim sendo, informamos-lhe que esta Comissão está instalada (Endereço do local).**

**Nome do Presidente Nome do Membro**

**Presidente Membro**

**TERMO DE DEPOIMENTO**

**Aos xx (por extenso) dias do mês de (mês) de (ano), às (hora) horas, nas dependências do GPD/PROGEPE, presentes (nome do presidente), SIAPE xxxxxxx e (nome do membro), SIAPE xxxxxxx, respectivamente presidente e membro da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar nº 23069.XXXXX/20XX-XX), designada pela Portaria nº (Número da Portaria), de (data da Portaria), publicada no Boletim de Serviço nº ( número do BS), (data da publicação) da Universidade Federal Fluminense. Compareceu, em decorrência de intimação desta comissão, o Sr. (nome e CPF ou n.º identidade) , para prestar declarações acerca dos fatos noticiados nos termos do referido processo, declarou QUE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Nada mais disse nem lhe foi perguntado. Feita a leitura do presente termo para que o depoente indicasse as retificações julgadas necessárias, de modo a registrar expressamente a espontaneidade de suas declarações, este disse não ter retificações a fazer, por estar de inteiro acordo com o seu teor. Assim, na qualidade de Secretário da Comissão, eu (Nome do Secretário), lavrei o presente termo, que, lido e achado conforme, vai assinado por todos.**

**Nome do Presidente Nome do Membro**

**Presidente Membro**

**Ofício nº xx/xxxx(essa numeração é da Comissão)/Comissão**

 **(Localidade), (data por extenso).**

**Ao: (nome, matrícula e Setor do Servidor acusado)**

**De: (nome do Presidente)**

**Presidente da Comissão**

**Assunto: Intimação para interrogatório.**

**Na qualidade de Presidente da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, designada pela Portaria nº (Número da Portaria), de (data da Portaria), publicada no Boletim de Serviço nº (número do BS), (data da publicação) da Universidade Federal Fluminense e no uso das atribuições que me são conferidas e tendo em vista o disposto no art. 159, da Lei nº 8.112/90, INTIMO V.Sª. a comparecer perante esta Comissão, às \_\_\_ horas do dia \_\_\_\_, a fim de prestar declarações sobre as irregularidades descritas no processo n.º 23069.XXXXX/20XX-XX,. Assim sendo, informamos-lhe que esta Comissão está instalada (Endereço do local)**

**Nome do Presidente Nome do Membro**

**Presidente Membro**

**TERMO DE INTERROGATÓRIO**

**Aos xx (por extenso) dias do mês de (mês) de (ano), às (hora) horas, nas dependências do GPD/PROGEPE, presentes (nome do presidente), SIAPE xxxxxxx e (nome do membro), SIAPE xxxxxxx, respectivamente presidente e membro da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar nº 23069.XXXXX/20XX-XX), designada pela Portaria nº (Número da Portaria), de (data da Portaria), publicada no Boletim de Serviço nº ( número do BS), (data da publicação) da Universidade Federal Fluminense. Compareceu, em decorrência de intimação desta comissão, o Sr. (nome e CPF ou n.º identidade) , para prestar declarações acerca dos fatos noticiados nos termos do referido processo, declarou QUE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Nada mais disse nem lhe foi perguntado. Feita a leitura do presente termo para que o depoente indicasse as retificações julgadas necessárias, de modo a registrar expressamente a espontaneidade de suas declarações, este disse não ter retificações a fazer, por estar de inteiro acordo com o seu teor. Assim, na qualidade de Secretário da Comissão, eu (Nome do Secretário), lavrei o presente termo, que, lido e achado conforme, vai assinado por todos.**

**Nome do Presidente Nome do Membro**

**Presidente Membro**

**TERMO DE JUNTADA DE DOCUMENTO**

**Aos xx (por extenso) dias do mês de (mês) de (ano), às (hora) horas, juntei aos autos de Processo Administrativo Disciplinar, cópia dos documentos (citar os documentos anexados), encaminhados por (nome de quem encaminhou) que foram devidamente numerados e rubricados, (folhas número até número) e passam a integrar o processo.**

**Para constar, na qualidade de secretário da Comissão, lavrei o presente termo.**

**Nome do Membro**

**Secretário**

**ATA DE DELIBERAÇÃO DA COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR PARA APURAR OS FATOS CONSTANTES NO PROCESSO (Número do Processo)**

**Aos xx (por extenso) dias do mês de (mês) de (ano), às (hora) horas, nas dependências do GPD/PROGEPE, presentes (nome do presidente), SIAPE xxxxxxx e (nome do membro), SIAPE xxxxxxx, respectivamente presidente e membro da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar nº (Número do Processo), designada pela Portaria nº (Número da Portaria), de (data da Portaria), publicada no Boletim de Serviço nº (número do BS), (data da publicação) da Universidade Federal Fluminense, procedeu-se às seguintes deliberações: a) Solicitar documentos, designar novas testemunhas e etc..., b) Marcar a próxima reunião para o (data da reunião, dia mês e ano), às (hora) horas, na Sala da Gerência de Procedimentos Disciplinares. Sem mais, para constar, eu, (nome do secretário), lavrei a presente ata, que vai assinada por todos.**

**Nome do Presidente Nome do Membro**

**Presidente Membro**

**RELATÓRIO FINAL**

**O presente processo trata da apuração de possível irregularidade funcional do servidor (NOME DO SERVIDOR).**

**BREVE RESUMO DA SITUAÇÃO.**

**Deste modo, esta Comissão SUGERE as seguintes providências:**

**Assim sendo, esta Comissão sugere (Arquivamento, abertura de sindicância acusatória ou PAD) com base nos artigos xx da 8.112/90**

**Este é o Relatório que a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar apresenta e submete à aprovação.**

**(Localidade), (data por extenso).**

**Nome do Presidente Nome do Membro**

**Presidente Membro**

**TERMO DE ENCERRAMENTO**

 **Aos xx (por extenso) dias do mês de (mês) de (ano), eu, (nome do Presidente), Presidente da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, lavrei o presente termo de encerramento do Processo Administrativo Disciplinar nº (número do Processo), que tem como primeira folha a de nº01 e como última a de nºxxx(numero da última folha), que corresponde a este termo.**

Nome do Presidente

Presidente